

SAMK / Educational cooperation - separate agreement

Student

Name:

Student number:

E-mail:

Degree programme:

Group:

Practical training organization:

Name:

Contact person/signatory of agreement:

E-mail:

Address:

Practical training supervisor:

Practical training

Time of the practical training:

Name of the practical training:

Responsibilities and duties

The Faculty of Health and Welfare informs the supervising personnel about the objectives of practical training and other procedures required by the scheduling of teaching and supervision. The Faculty of Health and Welfare pays also a compensation on 6.05 euros/day/student for the educational cooperation partner mentioned in the agreement for the supervision, and 1 euro/day for possible protective clothing given for the student to use. Practical training organization is responsible for providing corona-related protective equipment .

Educational cooperation separate agreements are signed electronically, and all signatories will be given their own copy of the agreement. Further information on the contents of the agreement from: sirpa.rantanen@samk.fi

Signatures

Identical copies of this agreement have been made, one to each contracting party.

Student

Practical training coordinator at SAMK

Head of Teaching at SAMK

Representative of practical training organization

Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy:n ostolaskujen vastaanotto-osoite on muuttunut 1.1.2022 alkaen. Muutos koskee sekä verkko- että paperilaskuja.

Pyydämme Teitä päivittämään uuden laskutusosoitteemme asiakasrekisteriinne. Näin varmistatte suoritusten oikea-aikaisen maksun jatkossakin. Laskut tulee lähettää ensisijaisesti verkkolaskuina.

Paperilaskuissa laskutusosoitteen tulee näkyä sekä kirjekuorella että laskulla. Maksuehdon tulisi olla etenkin paperilaskujen osalta vähintään 14 pv, jotta voidaan varmistaa laskun saapuminen käsittelyyn ennen eräpäivää.

Organisaatio: Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus: 2388924-4
Uusi verkkolaskuosoite ja operaattori:
OVT 003723889244
Telia/CGI 003703575029
Uusi paperilaskujen postiosoite:
Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy
003723889244
PL 299
02066 DOCUSCAN

Huomioitahan, että emme ota vastaan laskuja sähköpostitse tai muihin osoitteisiimme postitse.

Laskulla tulee näkyä seuraavat tiedot:

- Laskun saaja: Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy
- Tilaajan nimi ja häneltä saamanne tilausviite (43000)

Laskun tulee täyttää Verohallinnon ohjeen mukaiset pakolliset laskumerkinnät

<https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/48090/laskutusvaatimukset-arvonlis%C3%A4verotuksessa/>

Mikäli teillä ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskua laskutusjärjestelmästä, voitte käyttää maksutonta toimittajaportaalia. Rekisteröityäkseen toimittajaportaaliin, voitte tilata käyttäjätunnuksen osoitteesta: <https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/lomakkeet/laskuportaalin-tukipyynto/>

Ohjeita toimittajaportaalin käyttöön löydätte: <https://www.sarastia.fi/ohjeet/laskuttajalle/>

Toimitusosoitteemme eivät muutu. Esimerkiksi lehdet, mainokset, tiedotteet ja tavarat on lähetettävä tilaajan posti-/toimitusosoitteeseen. Yhteystiedot tarvittaessa osoitteesta: info.ostolaskut@samk.fi