

| | |
|--|--|
| Osoite: Satakunnankatu 23, 28130 Pori Finland | Arvioinnin ajankohta: 30.01.2018 - 31.01.2018, loppukokous 01.02.2018 |
| Arvioinnin tyyppi: Uudelleenarviointi | Projektin numero: PRJC-343358-2011-MS-C-FIN |
| Arvioitavan organisaation yhteyshenkilö: Erja Kuurila | Vuoron työaika: |
| Pääarvioija: Curt Ruokolahti | Arviointiryhmä: Curt Ruokolahti Jyrki Sopenen |
| Pääarvioijan sähköpostiosoite: curt.ruokolahti@dnvgl.com | Pääarvioijan työpuhelinnumero/ matkapuhelinnumero: +358102924200 / +358503374761 |
| Arvioinnin laajuus: Opetus-, tutkimus- ja aluekehitystoiminnot ja niitä tukevat palvelut. Erbjudande av utbildning, forskning och regional utveckling samt därtillhörande stöd tjänster. | |
| Auditoinnin avaintavoitteet: 1) Johtamisjärjestelmästandardin vaatimustenmukaisuuden arviointi 2) Johtamisjärjestelmän vaikuttavuuden ja organisaation kyvykkyyden arviointi: <ul style="list-style-type: none"> • Soveltuvan lakisääteisten, säännösten ja sopimusvelvoitteiden suhteen • Asetettujen tavoitteiden saavuttamisen suhteen | |
| Arvioinnin painopistealueet: Opiskelijoiden opintojen eteneminen ja heidän kokemuksensa saamistaan työelämävalmiuksista opintojen aikana. | |

| Päivämäärä: Tiistai 30.01.2018 , Satakunnankatu 23, Pori | | |
|--|---|--|
| Aika | Arviointikohde / Prosessi | Arvioitavan alueen vastuhenkilö/osallistujat |
| 09.00 | Aloituskokous (Curt ja Jyrki) <ul style="list-style-type: none"> - esittely - järjestelmän laajuus - painopistealue - auditointiohjelma - uusi standardiversio, rakenne | <ul style="list-style-type: none"> * jory * laatupäällikkö (Kuurila) * laatukoordinaattorit |

| | | |
|-------|--|--|
| 09.30 | Johtaminen (Curt) Transition ISO 9001:2015 (muutosten implementointi) <ul style="list-style-type: none"> - 4.1. Organisaation ja sen toimintaympäristön ymmärtäminen - 4.2. Sidosryhmien tarpeiden ja odotusten ymmärtäminen - 4.3. Laadunhallintajärjestelmän soveltamisalan määrittäminen - 4.4. Laadunhallintajärjestelmä ja sen prosessit - 5.1. Johtajuus ja sitoutuminen - 5.2. Laatu politiikka - 6.1. Riskien ja mahdollisuuksien käsittely - 6.2. Laatutavoitteet ja niiden saavuttamiseen tarvittavien toimenpiteiden suunnittelu - 6.3. Muutosten suunnittelu - 7.1.6. Organisaation tietämys - 7.4. Viestintä - 8.1. Toiminnan suunnittelu ja ohjaus - 8.4. Ulkoistettujen prosessien ohjaus - 9.1. Suorituskyvyn arviointi | <ul style="list-style-type: none"> * jory * laatupäällikkö * tietohallintopäällikkö (Santamäki: 6.1 tietoturva, -suoja) * digitaalisten palvelujen päällikkö (Iisakkala: ARC, yritysarkkitehtuuri) * erityisasiantuntija (Rahiala: 7.1.6 TWeb, 9.1 QPR) * viestintäpäällikkö Hanna Valtokivi |
| 09.30 | Talous- ja henkilöstöpalvelut (Jyrki) <ul style="list-style-type: none"> - tavoitteet ja mittarit - kokouskäytäntö ja pöytäkirjat - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - osaamis- ja pätevyystarpeet - henkilöstön koulutussuunnitelma - henkilöstön koulutusrekisteri - jatkuva parantaminen | <ul style="list-style-type: none"> * laatukoordinaattori Lahti organisoi |
| 11.30 | Lounas | |
| 12.15 | Johtaminen jatkuu (Curt) | |
| 12.15 | Hankepalvelut (Jyrki) <ul style="list-style-type: none"> - tavoitteet ja mittarit - toiminnan suunnittelu - kokouskäytäntö ja pöytäkirjat - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opiskelijapalaute - jatkuva parantaminen | <ul style="list-style-type: none"> * laatukoordinaattorit Halttunen ja Lahti organisoivat |
| 14.30 | Kansainvälisyys- ja viestintäpalvelut (Curt) <ul style="list-style-type: none"> - tavoitteet ja mittarit - toiminnan suunnittelu - kokouskäytäntö ja pöytäkirjat - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opiskelijapalaute - jatkuva parantaminen | <ul style="list-style-type: none"> * kv-päällikkö Kainu ja viestintäpäällikkö Valtokivi organisoivat |
| 14.30 | Koulutuspalvelut (Jyrki) | <ul style="list-style-type: none"> * koulutuspäällikkö Lamminen organisoi |

| | | |
|-------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - tavoitteet ja mittarit - toiminnan suunnittelu - kokouskäytäntö ja pöytäkirjat - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opiskelijapalaute - jatkuva parantaminen | |
| 16:00 | Päivä päättyy | |

| Päivämäärä: Keskiviikko 31.01.2018, Satamakatu 26, Rauma | | |
|---|---|--|
| Aika | Arviointikohde / Prosessi | Arvioidun alueen vastuhenkilö/osallistujat |
| 08.30 | Logistiikan koulutus, päivätoteutus (suomenkielinen) (Curt) <ul style="list-style-type: none"> - laatutavoitteet, mittarit ja seuranta, parantaminen - opetuksen suunnittelu, opintojaksoseleste - yhteistyö yritysten ja yhteiskunnan kanssa - markkinointi - uusien opiskelijoiden sisäänotto - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opetuksen opiskelijapalautteen anto ja käsittely - opintojen arviointi - opinnäytetyö + kypsyysnäyte' - opiskelijoiden haastattelu | * laatukoordinaattori Tempakka organiso |
| 11.00 | Lounas | |
| 11.45 | Liiketalouden koulutus (monimuotokoulutus, suomenkielinen) (Curt) <ul style="list-style-type: none"> - laatutavoitteet, mittarit ja seuranta, parantaminen - opetuksen suunnittelu, opintojaksoseleste - yhteistyö yritysten ja yhteiskunnan kanssa - markkinointi - uusien opiskelijoiden sisäänotto - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opetuksen opiskelijapalautteen anto ja käsittely - opintojen arviointi - opinnäytetyö + kypsyysnäyte' - opiskelijoiden haastattelu | * laatukoordinaattori Tempakka organiso |
| 14.00 | Hoitotyön monimuoto koulutusohjelma (Curt) <ul style="list-style-type: none"> - laatutavoitteet, mittarit ja seuranta, parantaminen - opetuksen suunnittelu, opintojaksoseleste - yhteistyö yritysten ja yhteiskunnan kanssa - markkinointi - uusien opiskelijoiden sisäänotto - laatutyön tallenteet | * laatukoodinaattori Kanerva organiso |

| | | |
|-------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - resurssien hallinta - opetuksen opiskelijapalautteen anto ja käsittely - opintojen arviointi - opinnäytetyö + kypsyysnäyte' - opiskelijoiden haastattelu | |
| 16:00 | Päivä päättyy | |

| Päivämäärä: Keskiviikko 31.01.2018, Paasikivenkatu 24, Kankaanpää / Satakunnankatu 23 PORI | | |
|---|--|---|
| Aika | Arviointikohde / Prosessi | Arvioitavan alueen vastuuhenkilö/osallistujat |
| 08.30 | Kuvataiteen koulutus (päivätoteutus) (Jyrki) <ul style="list-style-type: none"> - laatutavoitteet, mittarit ja seuranta, parantaminen - opetuksen suunnittelu, opintojaksoseloste - yhteistyö yritysten ja yhteiskunnan kanssa - markkinointi - uusien opiskelijoiden sisäänotto - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opetuksen opiskelijapalautteen anto ja käsittely - opintojen arviointi - opinnäytetyö + kypsyysnäyte' - opiskelijoiden haastattelu | * laatukoordinaattori Kanerva ja tiimivastaava Velhonoja organisoivat |
| 11.30 | Lounas ja siirtyminen Poriin | |
| 13.30 | Sosiaalialan koulutus (ylempi AMK) (Jyrki) <ul style="list-style-type: none"> - laatutavoitteet, mittarit ja seuranta, parantaminen - opetuksen suunnittelu, opintojaksoseloste - yhteistyö yritysten ja yhteiskunnan kanssa - markkinointi - uusien opiskelijoiden sisäänotto - laatutyön tallenteet - resurssien hallinta - opetuksen opiskelijapalautteen anto ja käsittely - opintojen arviointi - opinnäytetyö + kypsyysnäyte' - opiskelijoiden haastattelu | * laatukoordinaattori Kanerva organisoivat |
| 16:00 | Päivä päättyy | |

| Päivämäärä: Torstai 01.02.2018, Satakunnankatu 23, Pori | | |
|--|--|--|
| Aika | Arviointikohde / Prosessi | Arvioitavan alueen vastuuhenkilö / arvioijat |
| 09.00 | Arvioijien valmistautuminen loppukokoukseen (Curt ja Jyrki) | |
| 10.30 | Loppukokous | * jory |

| | | |
|-------|-------------------------------|---|
| | | * laatupäällikkö * laatukoordinaattorit * viestintäpäällikkö Hanna Valtokivi |
| 11.00 | Arvioinnin päättäminen | |